



BK/2018.0151.01

OPRICHTING

STICHTING BEWAARDER RANDSTAD WONEN FONDS VII

Heden, dertien maart tweeduizend achttien, _____
verscheen voor mij, mr. Cornelia Holdinga, notaris te Amsterdam: _____
de heer mr. Hajo Bart Hendrik Kraak, geboren te Tandjung Pandan, Indonesië op
vijfentwintig maart negentienhonderdvijftig, per adres Holdinga Matthijssen Kraak -
B.V., Diepenbrockstraat 54, 1077 WB Amsterdam, te dezen handelend als _____
schriftelijk gevolmachtigde van: _____

Zilver Wonen Fonds Management B.V., een besloten vennootschap met beperkte-
aansprakelijkheid, gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende Carrouselweg 9, -
3225 LN Hellevoetsluis, ingeschreven in het handelsregister onder nummer _____
65206886, hierna te noemen: de "**Oprichter**". _____

VOLMACHT. _____

Van de volmacht aan de verschenen persoon blijkt uit een (1) onderhandse akten, -
die aan deze akte wordt gehecht. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde een stichting op te _____
richten, waarvan de statuten luiden als volgt: _____

STATUTEN _____

1. NAAM EN ZETEL _____

1.1. De stichting draagt de naam: Stichting Bewaarder Randstad Wonen Fonds -
VII. _____

1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Hellevoetsluis. _____

2. DOEL _____

2.1. De stichting heeft ten doel: _____

- (a) het optreden als bewaarder van het fonds voor gemene rekening _____
Randstad Wonen Fonds VII of een ander door het bestuur aan te _____
wijzen fonds (het "**Fonds**"), in overeenstemming met de _____
voorwaarden van beheer en bewaring die het Fonds beheersen; en _____



- (b) het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt – of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin. _____
- 2.2. De stichting mag goederen die behoren tot het Fonds uitsluitend _____ vervreemden, verpanden of anderszins bezwaren in overeenstemming met _____ de voorwaarden van beheer en bewaring die het Fonds beheersen. _____ Voor een besluit van het bestuur tot het verrichten van een dergelijke _____ handeling is voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de beheerder van _____ het Fonds vereist, tenzij de stichting naast bewaarder ook als beheerder _____ van het Fonds fungeert. _____

3. **TAAK EN BEVOEGDHEDEN BESTUUR** _____

- 3.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, waarbij het _____ bestuur de voorwaarden van beheer en bewaring van het Fonds in acht _____ neemt. _____
- 3.2. Het bestuur is bevoegd om, voor zover de stichting optreedt in _____ hoedanigheid van bewaarder van het Fonds, voor rekening en risico van het Fonds te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten: _____
- (a) tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen; _____
- (b) tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als _____ borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde _____ sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een _____ ander verbindt. _____

- Voor een dergelijk besluit is voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de _____ beheerder van het Fonds vereist, tenzij de stichting naast bewaarder ook _____ als beheerder van het Fonds fungeert. _____
- 3.3. Het bestuur kan reglementen vaststellen omtrent door het bestuur te _____ bepalen onderwerpen, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in deze _____ statuten is bepaald. _____
- Voor zover bepalingen daarvan in strijd zijn met deze statuten of de _____ voorwaarden van beheer en bewaring van het Fonds, worden deze voor niet _____ geschreven gehouden. _____

4. **SAMENSTELLING BESTUUR** _____

- 4.1. Het aantal bestuurders wordt bepaald door het bestuur. Het bestuur _____ benoemt, schorst en ontslaat de bestuurders. _____



- 4.2. Zowel meerderjarige natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen bestuurder zijn.
- 4.3. Een meerhoofdig bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
- 4.4. In vacatures wordt door het bestuur zelf voorzien.
- 4.5. Onverminderd het bepaalde in artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek, defungeert een bestuurder:
- (a) door zijn overlijden of - indien het een rechtspersoon is - ontbinding;
 - (b) door vrijwillig aftreden;
 - (c) indien hij in staat van faillissement wordt verklaard, de wet schuldsanering natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard, of hij surseance van betaling aanvraagt;
 - (d) indien hij onder curatele of mentorschap wordt gesteld of (een deel van) zijn vermogen onder een beschermingsbewind wordt gesteld.
- 4.6. Onverminderd het bepaalde in artikel 9, lid 1 vormt een meerhoofdig bestuur waarbinnen een of meer vacatures bestaan een wettig bestuur en behoudt het zijn bevoegdheden.
- Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders, zullen de overige bestuurders de volledige taken van het bestuur waarnemen.
- 4.7. Indien geen bestuurder in functie is, kan de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende in de vervulling van de vacatures voorzien.
- 4.8. Het bestuur kan een bezoldiging aan een of meer bestuurders toekennen, met inachtneming de aard en het belang van hun werkzaamheden.
- 5. VERTEGENWOORDIGING**
- 5.1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting komt eveneens toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
- 5.2. Het bestuur kan een persoon of rechtspersoon tot administrateur benoemen, ten behoeve van het dagelijkse beheer van de stichting, en deze persoon daartoe procuratie verlenen.
- Het bestuur kan deze administrateur te allen tijde ontslaan dan wel zijn procuratie intrekken of wijzigen.
- 6. BESTUURSVERGADERINGEN**



- 6.1. Indien sprake is van een meerhoofdig bestuur worden _____ bestuursvergaderingen ten minste één keer per jaar gehouden, alsmede _____ voorafgaand aan elke vergadering waarin de stichting in hoedanigheid van _____ bewaarder van het Fonds vergaderrechten of zeggenschapsrechten kan _____ uitoefenen ter zake tot het Fonds behorende aandelen, economische _____ deelgerechtigdheden en andere goederen. _____ Voorts worden bestuursvergaderingen gehouden wanneer een bestuurder _____ dat nodig acht. _____
- 6.2. De bijeenroeping geschiedt door of namens de voorzitter door middel van _____ brieven of andere in het maatschappelijk verkeer voor schriftelijke _____ vastlegging gebruikelijke communicatiemiddelen, onder vermelding van _____ plaats en tijdstip van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen. _____ De oproepingstermijn bedraagt ten minste acht dagen, waarbij de dag van _____ de oproeping en de dag van de vergadering niet worden meegerekend. _____
- 6.3. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter, die echter bevoegd is _____ een andere bestuurder met het voorzitterschap van de desbetreffende _____ vergadering te belasten. _____
- 6.4. De voorzitter wijst een van de bestuurders of een andere ter vergadering _____ aanwezige persoon als secretaris van de desbetreffende vergadering aan. _____
- 6.5. Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één stem. _____
- 6.6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien ten minste de _____ meerderheid van de bestuurders ter vergadering aanwezig of _____ vertegenwoordigd is en alle in functie zijnde bestuurders met inachtneming _____ van het bepaalde in lid 2 zijn opgeroepen. _____ Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, _____ kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen in een vergadering, _____ waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
- 6.7. Een bestuurder kan zich in de vergadering en voor de uitoefening van zijn _____ stemrecht door een schriftelijke gevolmachtigde medebestuurder laten _____ vertegenwoordigen. _____
- 6.8. Het bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van stemmen, voor zover _____ deze statuten niet uitdrukkelijk anders bepalen. _____ Alle stemmingen geschieden mondeling. Blanco stemmen worden geacht _____ niet te zijn uitgebracht. _____



- Bij staking van stemmen is het in stemming gebrachte voorstel verworpen.—
- 6.9. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan —
getekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende —
vergadering, dan wel vastgesteld in een volgende vergadering en alsdan ten —
blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die volgende —
vergadering ondertekend. —
- 6.10. Het bestuur kan buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of—
door middel van in het maatschappelijk verkeer voor schriftelijke —
vastlegging gebruikelijke communicatiemiddelen geschiedt en alle in functie
zijnde bestuurders zich ten gunste van het desbetreffende voorstel —
uitspreken. —

De bescheiden waaruit van het nemen van een zodanig besluit blijkt, —
worden bij het notulenregister bewaard. —

7. VERGADERING VAN PARTICIPANTEN —

- 7.1. De vergadering van participanten van het Fonds bestaat uit alle houders —
van participaties in het Fonds. —
- 7.2. De vergadering van participanten van het Fonds vormt een orgaan van de —
stichting in de zin van de wet en heeft als zodanig alle bevoegdheden die er —
bij deze statuten aan zijn toegekend. —
- 7.3. De oproeping en vergaderorde van en besluitvorming door de vergadering —
van participanten is nader geregeld in de voorwaarden van beheer en —
bewaring van het Fonds. —

8. BOEKJAAR —

- 8.1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
- 8.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van —
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, zulks naar de eisen —
die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een —
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en —
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de —
rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —
- 8.3. Het bestuur is verplicht de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers —
van de stichting gedurende zeven jaren te bewaren. —

9. BIJZONDERE BESTUURSBESLUITEN —

- 9.1. Een meerhoofdig bestuur kan een besluit tot: —



- (a) het toekennen, wijzigen of intrekken van een bezoldiging aan een bestuurder;
 - (b) het uitoefenen van stemrecht op tot het Fonds behorende participaties, aandelen of andere economische deelgerechtigdheden ter zake van besluiten of de goedkeuring van besluiten over:
 - (i) wijziging van de statuten van de desbetreffende vennootschap, voor zover als gevolg daarvan rechten verbonden aan tot het Fonds behorende participaties, aandelen of andere economische deelgerechtigdheden worden ingeperkt dan wel daaraan verbonden verplichtingen worden verzwaard;
 - (ii) juridische fusie of juridische splitsing van de desbetreffende vennootschap; en
 - (iii) juridische omzetting of ontbinding van de desbetreffende vennootschap;
 - (c) wijziging van de statuten van de stichting;
 - (d) instelling, wijziging en intrekking van een reglement als bedoeld in artikel 3, lid 3;
 - (e) juridische fusie of juridische splitsing van de stichting; en
 - (f) juridische omzetting of ontbinding van de stichting,
- slechts geldig nemen indien binnen het bestuur geen vacature bestaat, met algemene stemmen in een bestuursvergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, alles onverminderd het bepaalde in artikel 6, lid 10.

Voor een besluit als bedoeld onder (b) is voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de beheerder van het Fonds vereist, tenzij de stichting naast bewaarder ook als beheerder van het Fonds fungeert.

- 9.2. Indien niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn in de bestuursvergadering die is opgeroepen om een dergelijk besluit in stemming te brengen, kan een nieuwe bestuursvergadering worden opgeroepen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 6, lid 2, waarin het besluit alsnog geldig kan worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.



10. STATUTENWIJZIGING

- 10.1. De statuten van de stichting kunnen worden gewijzigd bij daartoe strekkend bestuursbesluit.
- 10.2. Een statutenwijziging wordt pas van kracht wanneer deze in een notariële akte is vastgelegd. Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.

11. ONTBINDING EN VEREFFENING

- 11.1. De stichting kan worden ontbonden bij een daartoe strekkend bestuursbesluit.
- 11.2. Na ontbinding van de stichting worden de bestuurders de vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting.
- 11.3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel mogelijk van kracht.
- 11.4. Indien sprake is van een positief liquidatiesaldo, wordt dat door de vereffenaars zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting bestemd en uitgekeerd.
- 11.5. Nadat de stichting is opgehouden te bestaan, blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting gedurende zeven jaren berusten onder degene die daartoe door de vereffenaars als bewaarder is aangewezen.

12. OVERGANGSBEPALING

In afwijking van het bepaalde in artikel 8, lid 1 eindigt het eerste boekjaar van de stichting op eenendertig december tweeduizend negentien. Deze bepaling en het opschrift ervan vervallen na afloop van het eerste boekjaar.

SLOTVERKLARING

Het bestuur van de stichting bestaat na oprichting voor het eerst uit één bestuurder, te weten: Zilver Wonen Fonds Management BV.

SLOT

Deze akte is heden verleden te Amsterdam.

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk meegedeeld en toegelicht.

De verschenen persoon verklaarde geen volledige voorlezing te verlangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen.



Deze akte is vervolgens beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend—
door de verschenen persoon en mij, notaris. _____
Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, looped initial.